
CONSEIL D'ADMINISTRATION

DATE DE LA RÉUNION :	7 septembre 2023
HEURE DE LA RÉUNION :	8 h
LIEU DE LA RÉUNION :	Salle de réunion J. Robert S. Prichard 4 ^e étage, 97, rue Front Ouest, Toronto (Ontario), M5J 1E6 Vidéo et audio conférence
PRÉSIDENT :	Donald Wright
PRÉSIDENT ET PDG :	Phil Verster
SECRÉTAIRE DE LA RÉUNION :	Alba Sandre Taylor, vice-présidente et secrétaire générale
MEMBRES PRÉSENTS :	Bryan Davies James Dodds (jusqu'à midi) Janet Ecker Deb Hutton Mark McQueen Emily Moore Reg Pearson Robert Poirier Paul Tsaparis
ABSENTS :	Luigi Ferrara Tony Marquis
AUTRES PERSONNES PRÉSENTES :	Sylvie Tessier (invitée du conseil) Voir également l'annexe A

SÉANCE À HUIS CLOS

1. Appel à l'ordre, observations du président et conflits

Le président Donald Wright déclare la réunion ouverte à 8 h. Il confirme que le quorum est atteint et que l'avis de convocation de la réunion requis en vertu du règlement de la Régie a été envoyé.

Au nom du conseil, le président reconnaît que le Conseil se réunissait sur des terres traditionnellement occupées par des peuples autochtones, notamment les Anishnabeg, les Haudenosaunee et les Hurons-Wendat, et affirme l'engagement de Metrolinx à mener ses affaires et à établir des relations significatives avec les communautés autochtones sur la base de la confiance, du respect et de la collaboration.

[Expurgé : renseignements personnels]

Aucun autre conflit d'intérêts n'est déclaré.

2. Réunion à huis clos du PDG et du conseil

Le conseil se réunit en l'absence du personnel outre le président et chef de la direction.

[Expurgé : intérêts économiques et autres]

[Expurgé : conseils au gouvernement]

3. Approvisionnement des paiements (PRESTO)

[Expurgé : renseignements personnels]

Le personnel se joint à la réunion en cours à 9 h 06.

Barclay Hancock, chef des paiements, présente la demande d'approbation pour l'attribution de divers contrats dans le cadre du Programme d'approvisionnement du PRESTO. **[Expurgé : intérêts économiques et autres]**

[Expurgé : intérêts économiques et autres]

3.1 Réunion à huis clos avec le ministre des Transports et le ministre adjoint des Transports

[Expurgé : renseignements personnels]

Réunion à huis clos avec l'honorable Prabmeet Sarkaria, le ministre des Transports et l'honorable Todd McCarthy, le ministre adjoint des Transports

Le ministre remercie le conseil et le personnel pour leur travail visant à faire progresser les projets et les portefeuilles importants de Metrolinx.

4. Expansion de GO

Stephanie Davies, chef des immobilisations – GO et UP, et Karla Avis-Birch, chef de la planification, présentent un aperçu des pressions sur les coûts dans plusieurs ensembles de travaux du programme d'expansion du réseau GO, y compris les écarts budgétaires aux estimations à l'achèvement et la pression possible totale estimée. Le personnel décrit les stratégies de Metrolinx pour faire face à ces pressions sur les coûts **[Expurgé : conseil au gouvernement, intérêts économiques et autres]**. Des travaux sont également en cours pour gérer activement la réserve GO.

[Expurgé : conseil au gouvernement, intérêts économiques et autres]

Le personnel note qu'OnCorr était actuellement en phase de développement et qu'il retournerait au conseil à la fin de la phase de développement avec un prix cible, ce qui lui permettrait de mieux comprendre l'impact des pressions possibles sur les coûts. **[Expurgé : conseil au gouvernement, intérêts économiques et autres]**

Le conseil a également discuté de la structure des états de configuration de l'expansion de GO, qui fournissent des points de décision intégrés.

Le président du Comité de surveillance des immobilisations (CSI) prend note du travail accompli par le CSI en ce qui concerne l'OnCorr, notant que le Comité s'est dit satisfait de la stratégie et de la prise de décisions tout en continuant de discuter avec la direction de la prise de décisions.

Le personnel a souligné que, malgré les pressions sur les coûts, le ratio avantages-coûts (RAC) pour l'analyse de rentabilisation d'expansion de GO demeure positif. En réponse à une question, le personnel confirme qu'il retournera au conseil avec les résultats du RAC pour les états de configuration du programme d'expansion GO, notant que l'état de configuration trois saisit une partie importante du programme global, car il touche la plus grande proportion d'utilisateurs.

[Expurgé : conseils au gouvernement, dossiers du Cabinet]

IL EST RÉSOLU :

QUE, comme décrit dans le rapport du 7 septembre 2023 du chef de la planification, chef des immobilisations (GO et UP) et du chef des finances au conseil (le « rapport »), Metrolinx continuera de gérer les pressions sur les coûts du programme d'expansion de GO par des stratégies décrites dans le rapport **[Expurgé : conseil au gouvernement, intérêts économiques et autres]**

Adopté

5. Rapport annuel sur l'environnement, la société et la gouvernance

Jennifer Gray, chef des finances, présente le rapport annuel de Metrolinx sur l'environnement, la société et la gouvernance (ESG). Un premier rapport interne a été présenté au conseil en juin 2022. Ce nouveau rapport sera publié conjointement avec le rapport annuel de Metrolinx.

Metrolinx effectue une évaluation de l'importance relative de l'environnement afin d'identifier les principaux sujets d'ESG, et les mesures environnementales ont connu une croissance et une évolution, y compris l'inclusion dans les objectifs stratégiques de Metrolinx. Le personnel note que les normes de l'ESG évoluent avec le suivi de ces développements en prévision des exigences futures en matière de rapports propres au secteur public. En réponse à une question, il est noté que le rapport ESG n'a pas besoin d'être vérifié.

Le conseil note la valeur des comités consultatifs énumérés dans le rapport. **[Expurgé : conseils au gouvernement]**

6. Points d'affaires

Les points 6.1 et 6.2 sont reportés jusqu'à la fin de la séance publique.

SÉANCE PUBLIQUE

7. Appel à l'ordre et reconnaissance territoriale

Le président déclare la réunion ouverte à 10 h 20.

Au nom du conseil, le président reconnaît que le conseil se réunissait sur des terres traditionnellement occupées par des peuples autochtones, notamment les Anishnabeg, les Haudenosaunee et les Wendat, et a affirmé l'engagement de Metrolinx à mener ses affaires et à établir des relations significatives avec les communautés autochtones sur la base de la confiance, du respect et de la collaboration.

8. Moment de sécurité

Karima Hashmani, chef de l'inclusion, passe en revue les mesures de sécurité et de sûreté et mène le groupe à en discuter. Le personnel souligne également diverses initiatives et activités en cours en matière de Semaine de la sécurité ferroviaire.

9. Remarques du président

Le président accueille le nouveau membre du conseil d'administration Mark McQueen, soulignant sa vaste expérience dans l'industrie des services financiers.

Reconnaissant les récentes nominations au cabinet, la présidente remercie l'ancien ministre et ministre associé des Transports de Metrolinx de leur appui et de leur partenariat et souhaite officiellement la bienvenue au nouveau honorable ministre Prabmeet Sarkaria et au ministre associé Todd McCarthy.

Le président accuse réception des communications suivantes, lesquelles ont été distribuées au conseil :

1. Lettre de H. Pham reçue le 5 septembre 2023 concernant l'intégration tarifaire
2. Lettre de Stop Trains in Our Parks Coalition, 5 septembre 2023, concernant le prolongement vers l'ouest de la ligne Eglinton Crosstown

10. Rapport du PDG

Phil Verster, président et chef de la direction, souligne les activités et les réalisations récentes de Metrolinx, y compris la reprise de l'achalandage, dont :

- a) Introduction de nouvelles options de paiement telles que le paiement sans contact de débit et de crédit sur le TTC, avec plus de 700 000 transactions au cours des deux premières semaines, et collaboration récente avec les institutions financières pour réduire les frais de transaction pour les cavaliers;
- b) Introduction d'une fréquence de service nouvelle et accrue sur divers trajets d'autobus et de trains, amélioration du respect de l'horaire et l'amélioration de la fiabilité afin d'offrir une meilleure expérience client;
- c) Initiatives favorisant le rétablissement et la croissance des usagers, par exemple par des partenariats avec des organismes comme les Blue Jays de Toronto et des services élargis pendant les activités de loisirs et de tourisme;
- d) Progrès sur les principaux projets de construction comme le TLR de Finch Ouest, avec l'installation de 116 auvents et travaux de restauration routière en cours, et la ligne Ontario (avec l'émission de DP pour les travaux majeurs);
- e) Efforts visant à améliorer l'engagement communautaire et à réduire au minimum les perturbations pendant la construction, y compris les leçons tirées de la rétroaction de la communauté sur la ligne Ontario

Enfin, le PDG reconnaît l'importance d'observer la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation, en soulignant l'engagement de Metrolinx envers l'équité, la diversité et l'inclusion tant pour les employés que pour les communautés desservies.

11. Avancement des projets du capital pour le transport en commun rapide

Andrew Hope, agent responsable des immobilisations – transport en commun rapide, présente une mise à jour sur le progrès de construction de différents projets d'immobilisation de transport en commun rapide, dont les suivants : Le TLR de Finch Ouest, la ligne Ontario, la TLR de Hazel McCallion, le prolongement vers l'ouest de la ligne Eglinton Crosstown, le prolongement de la ligne de métro de Scarborough, le prolongement vers le nord du métro Yonge et le TLR d'Eglinton Crosstown.

Le personnel souligne l'engagement de Metrolinx à l'égard de la transparence et de l'engagement du public à fournir régulièrement des mises à jour de projets.

Le conseil demande comment les leçons tirées du TLR d'Eglinton Crosstown étaient appliquées à d'autres projets. Le personnel explique comment l'équipe d'ingénierie et de gestion d'actifs utilise

l'expertise de l'installation des pistes pour des projets comme Finch et Hurontario afin de s'assurer que les procédures et les pratiques exemplaires sont respectées. Cette approche reflète l'engagement de Metrolinx à l'égard de l'amélioration continue et du transfert des connaissances dans le cadre de ses initiatives de transport en commun.

12. Progression des projets d'immobilisations de GO et UP

Stéphanie Davies présente une mise à jour sur les progrès de la construction sur divers projets d'immobilisations GO et UP, notamment : gare GO d'Eglinton, gare GO de la Confederation, gare de Stouffville et le passage souterrain de Steeles, saut-de-mouton de Davenport, gare GO de Maple, élargissement du corridor de Lakeshore East, travaux d'OnCorridor et le centre de transport en commun d'East Harbour.

En réponse à une question, le personnel a expliqué comment la collecte précise de données à l'aide d'un chariot ferroviaire contribue à éclairer la conception, à évaluer les coûts et à gérer les risques dans des projets comme OnCorr, soulignant l'importance d'avoir des données exactes pour la prise de décisions et l'estimation des coûts.

13. Profiter du trajet

Sharyn Byrne-Nears, vice-présidente, Image de marque et marketing, et Rick Radovski, vice-président, Ventes, Revenus non tarifaires et partenariats, résumant les résultats des activités de marketing et des promotions de Metrolinx pour l'automne et l'hiver, y compris la reprise de l'achalandage de GO et UP.

Le personnel souligne des progrès considérables dans le rétablissement de l'achalandage, GO Transit se classant maintenant au deuxième rang de toutes les agences de transport en commun de banlieue nord-américaines, et une augmentation substantielle du nombre de nouveaux coureurs par rapport à août 2019.

Le personnel attribue l'augmentation du nombre d'usagers à des événements majeurs comme le CNE, l'Honda Indy, PRIDE et d'autres événements, pour lesquels Metrolinx offrait également des services supplémentaires et des partenariats fructueux comme avec les Blue Jays de Toronto.

Le marketing commence également à utiliser des créateurs de microcontenus pour améliorer l'authenticité de la marque et fournir des informations sur les services et les nouvelles initiatives dans le contexte local.

En outre, le personnel met en évidence des partenariats stratégiques avec le service de location de scooter électronique Scooty, le quai de covoiturage Turo, et Second Cup Coffee et Chcolato café. Ces partenariats visent à fournir des solutions de premier/dernier kilomètre et des commodités de haute qualité pour les usagers.

14. PRESTO – Plus de façons de payer

Barclay Hancock souligne les progrès réalisés sur PRESTO sans contact et d'autres nouveaux modes de paiement, y compris les efforts visant à réduire et à simplifier les paiements tels que la réduction du prix de la carte PRESTO (à 4 \$), le déploiement réussi de PRESTO sans contact dans les agences de transport en commun de la région du Grand Toronto et de Hamilton (y compris plus récemment sur le TTC), et les plans futurs pour un PRESTO virtuel dans le portefeuille mobile, offrant les mêmes avantages et permettant aux passagers de présenter leurs cartes PRESTO virtuelles via des téléphones intelligents ou d'autres appareils portables.

15. Relier les communautés par la consultation

Kelly Hagan, vice-présidente, Mobilisation communautaire, Rajesh Khetarpal, vice-président, Mobilisation communautaire, et Greg Medulun, vice-président, Communications stratégiques, présentent un aperçu des activités de mobilisation communautaire en mettant l'accent sur les correspondances de transport en commun et des liens étroits avec les résidents et les quartiers.

Le personnel souligne le rôle essentiel que jouent les équipes de communications et de mobilisation communautaire de Metrolinx pour servir la communauté en informant et en participant aux projets et aux initiatives de Metrolinx. L'équipe de mobilisation communautaire mène de vastes consultations communautaires, tient de nombreuses activités de sensibilisation et distribue plus d'un demi-million d'avis de construction. Ces efforts ont récemment recueilli 1,2 million d'impressions sur les médias sociaux, 165 000 vues sur les reportages de Metrolinx, et plus de 500 réponses des médias.

Le personnel fournit des exemples d'initiatives de mobilisation communautaire réussies, comme des portes ouvertes pour les conceptions conceptuelles des stations et un concours de conception de domaine public.

En outre, le personnel a souligné la mobilisation de Metrolinx envers les avantages et le soutien communautaires, y compris la création d'emplois, l'approvisionnement local et l'expansion de l'espace vert.

16. Rapports trimestriels

Les rapports trimestriels de PRESTO, de l'exploitation, de la planification, des projets d'immobilisation, des communications et du marketing sont adoptés sans modification.

SÉANCE À HUIS CLOS

Après une courte pause, la réunion reprend à 11 h 38 pour la séance à huis clos.

Le personnel se joint à la réunion à 12 h.

6.1 [Expurgé : intérêts économiques et autres]

6.2 [Expurgé : intérêts économiques et autres]

17. Éléments de consentement

POUR APPROBATION

IL EST RÉSOLU :

QUE le point 17.1 à l'ordre du jour est approuvé comme suit :

17.1 Approbation du procès-verbal du 29 juin 2023

QUE le procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration du 29 juin 2023 est approuvé.

Adopté

18. Rapport des comités permanents du Conseil

18.1 Comité exécutif

Donald Wright, président du Comité exécutif, présente un rapport sur les réunions du Comité depuis le 29 juillet 2023. Le Comité s'est réuni deux fois depuis la dernière réunion du conseil et douze transactions ont été examinées, la plus significative étant liée au prolongement vers le nord du métro Yonge, qui comptait pour 40 % de la valeur transactionnelle cumulée considérée par le comité exécutif.

18.2 Comité de vérification, des finances et de gestion des risques

Bryan Davies, président du Comité de vérification, des finances et de gestion des risques (« CVFGR »), fait rapport sur les questions discutées à la réunion du Comité du 5 septembre 2023, y compris les mises à jour proposées dans la politique et le cadre de gestion des risques d'entreprise.

Le vice-président remarque que les changements apportés à la politique sur l'autorisation de contrat et l'exécution des documents n'ont pas d'incidence sur le seuil d'approbation du conseil. En ce qui concerne la politique et le cadre de gestion des risques d'entreprise, le vice-président constate que les examens futurs passeront à un cycle d'examen standard de deux ans.

18.2.1 Politique d'autorisation de contrat et d'exécution de document

IL EST RÉSOLU, sur recommandation du Comité de vérification, des finances et de gestion des risques :

QUE la politique révisée sur l'autorisation de contrat et l'exécution des documents (la « Politique ») de Metrolinx soit approuvée, comme il est décrit dans le rapport au Comité de vérification, des finances et de gestion des risques du chef des finances du 5 septembre 2023 (le « Rapport »);

ET QUE le conseil autorise les personnes mentionnées dans la politique à approuver et à exécuter des contrats (tels que décrits dans la politique) pour le compte de Metrolinx conformément à l'article 2.3a) (iii) du Règlement 1;

ET QUE le conseil autorise le personnel à mettre à jour la politique de façon continue afin de refléter les changements dans les échelons d'emploi, les titres de rôle ou d'ajouter de nouveaux échelons d'emploi ou de rôle aux niveaux d'autorisation d'approbation adéquats.

Adopté

18.2.2 Politique et cadre en matière de gestion des risques d'entreprise

IL EST RÉSOLU, sur recommandation du Comité de vérification, des finances et de gestion des risques :

QUE, tel que décrit dans le rapport du chef des finances du 5 septembre 2023, au Comité de vérification, des finances et de gestion des risques, la politique et le cadre révisés en matière de gestion des risques d'entreprise (GRE), y compris la matrice de notation des risques de l'entreprise de Metrolinx révisée et les nouvelles catégories de risque de GRE pour Metrolinx, doivent être approuvées.

ET QUE toutes les versions antérieures de la politique soient abrogées et remplacées par la Politique révisée annexée au Rapport.

Adopté

18.3 Comité de surveillance des immobilisations

Emily Moore, présidente du Comité de surveillance des immobilisations (« CSI »), fait rapport sur les questions abordées lors des réunions du Comité tenues depuis le 21 août 2023. Le président du CSI note que le Comité a eu des discussions sur la façon d'assurer efficacement la surveillance de la gouvernance et a formulé des recommandations en vue de changements, y compris des ajustements aux ordres du jour du Comité et l'engagement de la fonction d'audit interne à fournir un examen et une assurance supplémentaires du CSI pour les projets.

Le président du CSI constate que la note de service sur les contrôles de santé comprend maintenant un indicateur de rendement clé sur le rendement des partenaires de prestation. Le comité consacre beaucoup de temps aux projets Eglinton et East Harbour et confirme que les leçons tirées d'Eglinton étaient appliquées à d'autres projets.

18.4 Comité de l'expérience client

Luigi Ferrara, président du Comité de l'expérience client (« CEC »), fait état sur les questions abordées lors de la réunion du Comité du 6 septembre 2023, dont les résultats sur l'achalandage, les campagnes récentes et les possibilités non tarifaires. Le Comité continue de s'engager tout au long du cycle de vie de la stratégie de transformation numérique de la clientèle et a récemment reçu un rapport sur l'accessibilité, y compris la façon dont Metrolinx s'acquitte de ses obligations en vertu de la *Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario*.

Le conseil prend note des problèmes récents rencontrés dans le domaine des services WiFi d'UP Express, et le personnel s'est engagé à enquêter davantage sur cette question.

18.5 Comité de gouvernance

Janet Ecker, présidente du Comité de gouvernance, fait rapport sur les questions examinées à la réunion du comité du 5 septembre 2023, notamment : le protocole de communication, le statut des réclamations importantes, les dépenses des conseillers juridiques externes et les mises à jour au manuel du conseil. Des mises à jour sont également apportées au plan de travail du conseil afin d'ajouter la gestion des risques de l'entreprise et les rapports sur l'environnement, la société et la gouvernance (ESG) dans le cadre des activités annuelles du conseil.

Le comité examine les résultats du sondage Pulse du Comité, notant que, bien que les résultats dans l'ensemble aient été très positifs, il examine certains domaines à suivre et des domaines d'amélioration continue.

Le président du comité prend note de la recommandation du comité que le conseil délègue des pouvoirs au président du conseil afin de faciliter la nomination d'un membre supplémentaire du comité exécutif (compte tenu d'un siège vacant).

Le conseil discute du processus de nomination provincial ainsi que des renouvellements et des postes vacants actuels et à venir.

18.5.1 Composition du comité exécutif

IL EST RÉSOLU, sous la recommandation du Comité de gouvernance :

QUE le président du conseil d'administration soit autorisé à nommer un membre supplémentaire du conseil d'administration au comité exécutif et à apporter tout ajustement de composition connexe pour faciliter cette nomination, au cours de la période d'automne et avant les réunions trimestrielles du conseil et du comité de novembre.

Adopté

18.6 Comité des ressources humaines et de rémunération

Reg Pearson, président du Comité des ressources humaines et de rémunération (« CRHR »), fait état sur la réunion du 6 septembre 2023 du CRHR.

[Expurgé : Relations professionnelles et liées à l'emploi]

Le Comité discute également des risques liés aux talents et des courants de travail en cours pour atténuer les risques liés au recrutement et au maintien en poste.

Enfin, le Comité recommande que le Conseil approuve la reconnaissance par Metrolinx de la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation comme journée de congé rémunérée. Le conseil discute de l'importance de faire de cette journée une journée d'apprentissage et de réflexion pour le personnel.

18.6.1 Reconnaissance de la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation

IL EST RÉSOLU, sous la recommandation du Comité des ressources humaines et de rémunération :

QUE comme indiqué dans le rapport au Comité des ressources humaines et de rémunération (« le Comité ») du dirigeant principal des ressources humaines (« CRH ») daté du 6 septembre 2023 (« le Rapport »), Metrolinx reconnaît le jour férié sous réglementation fédérale – la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation le 30 septembre 2023 – comme un jour férié (tous les services de Metrolinx continueront de fonctionner sur un horaire habituel, et ceux qui sont requis pour travailler seront payés selon la convention collective ou la politique de l'employé applicable) pour le personnel en 2023, et annuellement par la suite;

ET QUE, en reconnaissance de la solennité de cette journée et de son importance de nouer des relations constructives avec les peuples autochtones, Metrolinx continue d'offrir des occasions et d'encourager le personnel à s'informer sur les initiatives à l'appui de la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation et à s'y engager tout au long du mois de septembre.

Adopté

18.7 Comité PRESTO

Paul Tsaparis, président du Comité PRESTO, fait rapport sur les questions abordées lors des réunions du Comité tenues depuis le 21 août 2023. Le président du Comité a souligné la valeur que représente PRESTO pour les clients et l'importance des travaux récents sur l'intégration régionale des tarifs.

18.8 Comité immobilier

Robert Poirier, président du Comité immobilier (« CI »), fait rapport des réunions du comité tenues depuis le 15 août 2023. Le président du comité souligne que tous les membres du conseil avaient été invités à la dernière réunion pour entendre une présentation d'un conseiller immobilier et remercie de nombreux membres du conseil d'y avoir assisté.

19. Autres questions

[Expurgé : conseil au gouvernement, intérêts économiques et autres]

SÉANCES EXÉCUTIVES

20. Séance exécutive

Le conseil tient une séance exécutive en l'absence du personnel outre le PDG.

21. Séance exécutive

Le Conseil d'administration tient une séance à huis clos en l'absence du personnel.

22. Levée de la séance

Le conseil d'administration n'ayant aucune autre question à aborder, la séance est levée à 13 h 04.

Donald A. Wright, président

Alba Sandre Taylor, secrétaire

p/s

Annexe A
Réunion du conseil du 7 septembre 2023 – Autres participants présents

Équipe de haute direction

Ramneet Aujla, chef des ressources humaines,
Karla Avis-Birch, chef de la planification
Mark Childs, chef du marketing
Stephanie Davies, chef des immobilisations – GO et UP
Martin Gallagher, chef de l'exploitation (GO et UP) et
Jennifer Gray, chef des finances
Barclay Hancock, chef des paiements
Karima Hashmani, chef de l'Inclusion
Andrew Hope, chef des immobilisations – transport en commun rapide
David Jang, chef des communications
Steve Levene, chef de l'exploitation – transport en commun rapide
Heather Platt, chef des affaires juridiques

Autres participants

Lindsay Allison, vice-présidente, Immobilisations et finances
Tom Aylward Nally, gestionnaire principal et conseiller du chef des immobilisations
Lena Azzou, vice-présidente, Stratégie et transformation
Marcy Burchfield, vice-présidente, Planification
Sharyn Byrne-Nears, vice-présidente, Image de marque et marketing
Kanivanan Chinniah, commanditaire en chef, Transport en commun rapide
Ben Doadt, directeur, services juridiques
Juan Duran Zambrano, vice-président, Maintenance de la flotte d'autobus
Fawad Ebraemi, vice-président exécutif, Transformation des paiements
Ifath Fatima, conseillère principale, Bureau des chefs des immobilisations
Jessica Foulds, directrice, Stratégie et transformation
Samantha Gursersaud, coordonnatrice du conseil
Kelly Hagan, vice-présidente, Mobilisation communautaire
Jen Harwood, directrice, Paiements
Adam Hasham, conseiller principal Bureau des chefs des immobilisations
Steven Hobbs, chef de cabinet du Président et PDG, Michael Hodge, vice-président, services de la ligne Ontario à l'échelle du projet
Mishaal Hussain-Surani, chef de cabinet du président et PDG
Richard Inglis, vice-président exécutif, exécution du projet de métro – ligne Ontario
Rodney Jones, directeur, Flotte de l'ingénierie et de la gestion des actifs d'autobus
Avneet Kainth, directeur, Projets spéciaux de l'ingénierie et de la gestion des biens
Kajesh Khetarpal, vice-président, mobilisation communautaire
Dean Kotwal, vice-président, gestion commerciale – paiements, projets spéciaux
Audrey Lemieux, directrice et conseillère principale auprès du chef des finances

Nikhil Lobo, directeur, Planification des services
Malcolm Mackay, commanditaire de programme,
ligne Ontario
Paul Maglietta, vice-président, Opérations des
autobus
Greg Medulun, vice-président, Communications
stratégiques
Marlene Monkman, vice-présidente, Services
d’approvisionnement
Rick Radovski, vice-président, Ventes, Revenus non
tarifaires et Partenariats
Laizabelle San Gabriel, conseillère principale,
gouvernance du conseil d’administration
Rob Sherrin, vice-président, Flotte et de
l’électrification de l’Ingénierie et de la gestion des
actifs
Wesley Suh, vice-président, planification des services
et de l’accès,
Teddy Tang, directeur, Politique des finances
intergouvernementales
Sahar Tolami, conseiller principal, commanditaire du
programme de transport en commun rapide
Justyna Witek, adjointe du chef des finances